

証 明 書 等 交 付 申 請 書

申請日 令和 年 月 日

沖縄県立 那覇商業高等学校長 殿

下記のとおり証明書の交付を申請します。

1. 申請者

住 所	
氏 名	
連 絡 先	()

※確認書類 ☐免許証 ☐保険証 ☐その他 ()

※代理人による申請の場合 (続柄:)

2. 証明を受ける人 ☐在学生 ☐卒業生

フリガナ		課程	全日制	定時制	通信制
氏 名	卒業時と姓が異なる場合 (旧姓:)	学科			
住所	※代理人による申請の場合のみ記入	連絡先	※代理人による申請の場合に記入		
生年月日	昭和・平成 年 月 日 西暦 年	クラス	年	組	番
※氏名の 英字表記	※英文の証明書を申請する場合のみ記入	卒業 (見込) 年月日	昭・平・令 西暦 年	月	日
		卒業見込証明書発行 希望の場合→	担任名:		印

3. 必要な証明書

在学証明書	卒業見込 証明書	卒業証明書		調査書		成績証明書		推薦書	その他 ()
		(和文)	(英文)	(進学用)	(就職用)	(和文)	(英文)		
通	通	通	通	通	通	通	通	通	通
使用目的	☐ 進学 ☐ 就職 ☐ 資格試験等 ☐ 奨学金申請 ☐ 留学 ☐ モノレール定期購入 ☐ 父母の職場へ提出 ☐ その他 ()								

以下、学校使用欄

※備考

(収受印)

上記のとおり、交付申請がありますので、別紙案のとおり交付してよろしいでしょうか。

(決裁印)

決裁 (専決) 者	審議 (経由) 者	起案者	公印審査

No.

~